

# **Stichting Tourist Service Team (TST)**

## **Beleidsplan 2013 – 2018.**

### **Doelstelling.**

De Stichting wil zoveel mogelijk mensen, in het bijzonder toeristen, bereiken met het Evangelie van de Heer Jezus Christus.

Dit doet de Stichting door het actief dan wel passief uitreiken van evangelische lektuur en persoonlijk getuigenis. Daarvoor beschikt de Stichting over lektuurtafels in beide monumentale Delftse kerken. Op deze tafels wordt gratis evangelisatie lektuur in verschillende buitenlandse talen aangeboden.

Aan geïnteresseerden biedt de Stichting de mogelijkheid van (na)zorg door hen in contact te brengen met Christenen in hun eigen woonomgeving. Ook kan de Stichting hen voorzien van diepergaande Bijbelse lektuur en of Bijbelcursussen.

### **Actueel beleid en Werkzaamheden.**

Het beleid richt zich

- op het instandhouden van de uitdeelmogelijkheden (de beide tafels) en het daarop beschikbaar stellen van voldoende evangelielektuur in ca 40 talen.
- op het verkrijgen van voldoende financiële middelen om substantieel te kunnen bijdragen aan de levering van voldoende lektuur door derden. (meestal uitgeverijen)
- het verder uitbreiden van de bestaande goede contacten tussen de Stichting en de eigenaar en gebruiker van de beide kerken (PKN Delft) om zo grotere participatie in de beoogde activiteiten en de hiervoor noodzakelijke gebeds en financiële steun te verkrijgen.

De werkzaamheden bestaan allereerst uit het op peil houden van de voorraden op de tafels zelf en centraal. Verder uit nazorg aan mensen die hebben gereageerd: telefonisch, schriftelijk of via internet.

### **Fondsenwerving.**

Minstens een keer per jaar brengt de Stichting verslag uit van haar activiteiten op de eigen website en via bijdragen voor de diverse kerkbladen in Delft en omstreken. Hierin vraagt de Stichting lezers aandacht voor dit werk en om gebed en financiële ondersteuning.

Op de tafels zelf zijn collectebusjes geplaatst, voor bezoekers die dit werk ook financieel willen steunen.

### **Beheer Fondsen**

De Stichting heeft een penningmeester, die de fondsen beheert. Hij legt jaarlijks rekening en verantwoording af van de inkomende en uitgaande gelden.

Middelen komen binnen via vrijwillige bijdragen, collectes, en eventueel schenkingen uit nalatenschappen.

Het bestuur beslist over de besteding van de gelden, die hoofdzakelijk worden aangewend  
Ten behoeve van bijdragen in de kosten van de uitdeellektuur, kosten voor de nazorg, en  
die voor beheer en onderhoud matarieel (tafels zelf en opslag)

### **Onkosten en vacatiegelden**

De Stichting kent geen vacatiegelden.

De feitelijke kosten kunnen desgevraagd vergoed worden.

Werkzaamheden, voortvloeiend uit bestuursbesluiten worden om niet verricht.

Indien nodig kan het bestuur noodzakelijke middelen/apparatuur vergoeden of in de kosten  
daarvoor bijdragen.

### **Risicoprofiel**

De Stichting kan niet verplicht worden te schenken.

De Stichting schenkt niet als deze niet over middelen beschikt.

Jaarlijks geeft de Stichting aan hoe de verwachting is met betrekking tot de continuïteit.